



Казенное общеобразовательное учреждение
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
«Березовская школа- интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Рассмотрено на заседании Управляющего
Совета

Протокол № 4 от 06.04.2022

Председатель Управляющего совета

Войцех

Войцеховский С.З.

Утверждаю
директор школы-интерната
Н.В.Зюзина
Приказ № 55 от «19» 04. 2022 г



**Положение об Управляющем совете
казенного образовательного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Управляющем Совете школы (далее - Совет) устанавливает порядок создания Совета, основные направления деятельности, состав и структуру, вопросы функционирования, определяет пределы компетенции Совета.

1.2. Управляющий совет казенного образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Березовская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Школа-интернат) является высшим коллегиальным органом самоуправления Школы-интерната и создается с целью расширения государственно-общественного участия в управлении образованием, развития коллегиальных и общественных инициатив, реализации прав школы на автономию в вопросах организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на основе принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Школы-интерната (далее – Директор), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности, публичности открытости. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,

- Законом Российской Федерации "Об образовании",
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении,
- Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации,
- Уставом Школы-интерната,
- настоящим Положением,
- иными нормативными актами.

1.5. Совет школы создается решением Общего собрания трудового коллектива Школы-интерната в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273–РФ «Об образовании» и Уставом Школы-интерната.

2. Состав и формирование Совета.

2.1. Совет состоит из:

- работников Школы-интерната 5 человек,
 - родителей (законных представителей) – 2 человека.
- Директор, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по административно-хозяйственной части, главный бухгалтер Школы-интерната входят в состав Совета по должности.

2.2. Совет возглавляет Председатель, избираемый из числа работников открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

2.3. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение. Председатель Совета в конце учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год на общем собрании трудового коллектива.

2.4. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 4.1. настоящего Положения).

2.5. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы-интерната и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

2.6. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива.

2.7. Члены Совета избираются сроком на три года

2.8. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета избираются на первом заседании Совета.

2.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа членов Совета. Заседания Совета ведет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Совета.

2.10. Совет вправе приглашать на заседания Совета любых работников Школы-интерната для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

2.11. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Школы-интерната.

2.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2.14. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

3. Компетенция Совета.

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение программы развития Школы-интерната, особенностей ее образовательной программы;

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы-интерната.;

- содействие созданию в Школе-интернате оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе-интернате.

- организация мониторинга по вопросам удовлетворенности родителей качеством предоставляемого образования;

- создание и реализация программ дополнительных образовательных услуг;

- создание грантовых программ на поддержку разработок новых образовательных технологий, методик учебных пособий;

- развитие инфраструктуры и сети информационно-коммуникационных технологий.

3.2. Совет имеет следующие полномочия:

- участвует в разработке программы развития школы, утверждает ее совместно с Директором;

- согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования и профили обучения;

- обсуждает и принимает проект годового учебного графика работы школы,

- устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;

- по представлению Педагогического совета утверждает профили дифференцированного обучения и профессиональной подготовки,

- рассматривает локальные нормативные акты, регулирующие самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность,
- координирует деятельность всех общественных организаций и органов самоуправления Школы-интерната в соответствии с целями и задачами развития Школы-интерната.

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с подготовкой и проведением наиболее важных общешкольных мероприятий,

- участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, когда это необходимо,

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы-интерната;

- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе-интернате, принимает меры к их улучшению;

- участвует в распределении учебной нагрузки,

- регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях,

- Совет правомочен ходатайствовать, при наличии оснований, перед директором Школы-интерната о расторжении трудового договора с работниками Школы-интернат.

3.3. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав Школы-интерната (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса,

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Школы-интерната,

- порядка, при наличии оснований, отчисления обучающихся,

- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения, распределяет по представлению заместителей Директора стимулирующие выплаты педагогическому персоналу школы, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу,

- участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад Школы-интерната. Публичный доклад подписывается совместно Директором и председателем Совета.

4. Комиссии Совета.

4.1. Совет для подготовки к заседаниям, выработке проектов решений в период между заседаниями может создавать постоянные или временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Председатель любой созданной комиссии является членом Совета.

4.2. Постоянные комиссии при необходимости создаются по основным направлениям деятельности Совета и могут включать в себя, кроме членов Совета, представителей общественности, органов самоуправления школы, других граждан, рекомендованных в состав комиссий членами Совета.

4.3. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета, а также для выработки рекомендаций Совета другим органам управления и самоуправления школы, учредителю.

4.4. Предложения комиссий носят рекомендательный характер. Члены комиссий, не являющиеся членами Совета, могут присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Совета при работе и обсуждении предложений соответствующих комиссий.

6. Права члена Совета.

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

6.1.3. Требовать от администрации Школы-интерната предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

6.1.4. На возмещение расходов, связанных с его деятельностью в качестве члена Совета;

6.1.5. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

6.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

6.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении из числа работников Школы-интерната;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.5. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

7. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

7.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

7.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Решения Совета, противоречащие положениям Устава, другим локальным актам Школы-интерната, недействительны и не подлежат исполнению Директором, работниками Школы-интерната и иными участниками образовательного процесса. По вышеизложенному факту Директор вправе отменить решение Совета, либо внести в Совет предложение о пересмотре решения.